

## 美容院店长的岗位职责--美容院店长怎样分股份-鸿良网

### 一、美容院一位店长入股2万,离职后老板不给怎么办?

美容院的店长入股两万，离职后老板要是不给了的话，如果有当时入股的证明可以去申诉。

### 二、我自己开了家美容院，朋友想入股，总投资6万(占20%的股份)应该给多少钱？月分红怎么分？

就按比例来，赢亏都给20%

如果总投资6w，那么他想入股20%的话，他应该入股 $6w \times 20\% = 1.2w$ 进来。

月份红也一样，比如当月盈利1w，那么你分给他20%即 $1 \times 20\% = 2000$ 就可以了，你盈利8000.这样明白了么

### 三、在美容店有3成股分是否是还有工资正规股分模式怎样走希望大家帮到我

你有股分可以分红，有无工资是你们几位股东在投资之前怎样商讨的是不是你目前就在美容院里帮忙

### 四、美容院店长的岗位职责

店长是整个团队的带头兵，要具备积极的心态，并感染下属。

以下实用资料栏目我为您整理美容院店长岗位职责，供您参考，希望对您有所帮助，更多详细扒念内容请点击查看。

美容院店长岗位职责1 一.销售任务

1)店长需带领全体人员完成公司每月下达的销售/服务任务。

2)对下达到店的每月销售/服务任务,需根据岗位实际,分摊到各组,并指导协助组长将任务合理分配到各组成员。

## 二.业务工作

1)适时根据时间、特定假日等时机,制定出不同的促销策略,报总经理批示后实 2)熟练掌握全店产品、项目的单价、成分、配料、操作流程和不同的折扣点;熟练进行全店仪器的操作指导,并熟知仪器的性能原理。

## 三.人员管理

1)对各组员工日常的考勤进行监督,如有违反考勤规定的应按相应条款处罚。

2)合理安排员工加班。

3)随时对员工的工作表现及卫生情况进行检查和监督,并现场打分,如有问题当场纠正。

4)协助财务做好收银管理工作,每天、每周、每月定时对美容顾问的出入账单进行审核。

5)及时处理客户投诉,避免事态扩大。

按照公司规定对相应人员做出处理建议,上报总经理后执行。

6)做好店内顾问主任和美容主任的帮带工作,为公司持续发展打造坚固的春闹困管理骨干平台。

美容院店长岗位职责2 一、店面行政管理店内日常小事常抓不懈,才能为店面经营管理奠定良好的基础,所以店面行政管理应放在首位。

1、注重店内人员的培训工作,培养员工、销售人员的集体荣誉感和主人翁意识,以店为荣,让每位员工、销售人员充分发挥各自的潜能,使之具有爱岗敬业、服务热情周到、懂业务、会管理的高素质人才。

2、创造良好的外围环境,协调好与政府部门的合作关系,以减少不必要的麻烦。

3、以“为您服务我最佳”为宗旨,在提高人员服务水平,加强服务意识教育的同时,注重员工、销售人员的言、谈、举止等综合素质的提高,更好的全心全意为顾客着想,减少投拆。

4、建立逐级管理制度,岗位职责分工细化,自上而下。

使工作事事有人管,件件能落实,防止死角现象的出现。

5、利用各种合理的、能够利用的条件,创造、布置良好的店面环境,树立良好的商业形象,尽最大努力使顾客在布局合理、宽松、优美、整洁的环境中享受购物的乐趣。

6、重视安全保卫工作,防火、防盗,将危险隐患消灭在萌芽之中,杜绝因此给公司带来不必要的损失。

7、建立分明的奖惩制度,以激励和约束员工、销售人员的工作,使全店成为一支团结协作的集体,在竞争中立于不败之地。

二、经营管理 1、加强商品进、销、存的管理,掌握规律,提高商品库存周转率,不积压商品,不断货,使库房商品管理趋于科学化、合理化。

2、抓好大宗、集团购买的接待工作,做好一人接待,全面协调,让顾客感到方便、快捷的服务。

3、明确全店销售目标,将销售任务细化、量化,落实到每个部门、品牌、人员,并进行相关的数据分析。

- 4、尽可能的降低成本，开源节流，以减少开支。
- 5、在节假日上做文章，积极参与公司的各项促销活动，及店内的各项活动，充分做好宣传及布置的工作。
- 6、知己知彼，通过市场调研，分析总结存在的差距，及时调整，以顺应市场的发展变化，提高市场占有率。

美容院店长岗位职责3 1、严格内部管理，抓好各项规章制度的落实，做好现金、产品、设备仪器等物品的管理，严格手续，坚持定期检查，保证不出差错。

2、抓好对前台，美容师，足疗师的管理，严格各岗位员工上岗标准，严格劳动纪律，大胆管理，奖罚分明，使人人自觉遵规守纪。

3、组织落实优秀美容师评选活动，按照评选优秀美容师的具体要求，做好对美容日常各项指标的考核，记录，综合工作。

善于做好所属员工的思想工作，经常与员工谈心，关心他们的思想、工作、生活等情况，广泛听取员工意见、建议，不断改进工作，充分调动员工的工作积极性。

4、组织好每周例会及每天晨会，会前做好准备，针对出现的问题及时解决，根据需要，组织安排业务学习，业务研讨交流等活动。

5、做好巡床工作，随时发现问题，随时叫停，解决问题。

6、根据需要不定期的组织美容师培训，不断提高美容师业务水平。

7、配合前台做好前台咨询工作，不断提高业务水平和服务水平，使顾客愿意在本公司消费，高兴而来，满意而归。

8、做好顾客管理，经常了解顾客的需求，检查分配给美容师的顾客服务是否到位，与顾客沟通，听取顾客的意见，加深与顾客的感情。

我精心推荐：

## 五、乔家大院里的一厘身股相当于现在百分之多少的股份

一厘就是百分之一。

乔家大院里的一厘身股是这个伙计所在店铺的股份的百分之一。

而不是乔家所有股份的百分之一。

我是这样理解的。

## 六、如果你是美容院店长,谈谈你打算如何经营和管理

首先明确店面的一些经营指标:顾客量，客单价，到店率。

然后根据银灶这些指早搏碰标来配备员工，并进行员工的技能提高与培训。

然后针对店面制作营运计划陆谈，寻找店内供应商进行活动的规划与执行。

（编辑：李义府）

## 参考文档

[下载：《美容院店长怎样分股份.pdf》](#)

[下载：《美容院店长怎样分股份.doc》](#)

[更多关于《美容院店长怎样分股份》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【鸿良网】立场，转载请注明出处：<http://www.83717878.com/read/30734055.html>